

EESTI TÄISKASVANUTE KOOLITAJATE ASSOTSIATSIIOON "ANDRAS"

PÕHIKIRI

Kinnitatud liikmete üldkoosolekul 29. juunil 2020.

1. ÜLDSÄTTED

1.1. Mittetulundusühingu (edaspidi "Assotsiatsioon") nimeks on EESTI TÄISKASVANUTE KOOLITAJATE ASSOTSIATSIIOON „ANDRAS"

1.2. Assotsiatsiooni asukoht on Tallinn.

1.3. Assotsiatsioon on mittetulundusühinguna tegutsev eraõiguslik juriidiline isik, mis oma tegevuses juhindub Eesti Vabariigi seadustest ja käesolevast põhikirjast.

1.4. Assotsiatsiooni tegevuse eesmärgiks on aidata kaasa Eesti täiskasvanud elanikkonna haritusele elukestva õppimise väärtustamise kaudu, Eesti kujunemisele õppivaks ühiskonnaks. Assotsiatsiooni tegevuse eesmärki võib muuta vaid kõigi Assotsiatsiooni liikmete nõusolekul.

1.5. Assotsiatsiooni tegevussuundadeks on:

1.5.1. täiskasvanuõppe võrgustiku arendamine ja tegevuste koordineerimine;

1.5.2. teavitustegevuste korraldamine täiskasvanud elanikkonna üldise teadlikkuse tõstmiseks elukestvast õppest;

1.5.3. osalemine hariduspoliitika kujundamises;

1.5.4. koolitajate ühistevõrgu korraldamine, koolitus- ja konsultatiivtegevus;

1.5.5. koostöö edendamine täiskasvanuhariduse valdkonna erinevate osapooltega ning osalemine Eesti ja rahvusvahelistes projektides;

1.5.6. täiskasvanuõppe väljaannete kirjastamine ja levitamine;

1.5.7. Assotsiatsiooni liikmete huvide ja õiguste kaitsmine.

1.6. Assotsiatsioon tegutseb järgmiste põhimõtete järgi:

1.6.1. liikmetel on hääleõigsuse võrdsus;

1.6.2. liikmelisus on vabatahtlik;

1.6.3. liikmelisus on mitteüleantav;

1.6.4. liikmetel on Assotsiatsiooni ees ainult põhikirjast tulenevad kohustused.

1.7. Assotsiatsioon omab varalisi ja mittevaralisi õigusi ning kannab kohustusi, tal on iseseisev bilanss ja oma sümbolika.

1.8. Assotsiatsioonil on õigus luua iseseisvaid struktuuriüksusi osakonna õigustes. Osakonnad ei ole iseseisvad juriidilised isikud, nende loomine otsustatakse ning töökord määratakse üldkoosoleku otsusega.

1.9. Assotsiatsioon vastutab oma kohustuste täitmisel kogu varaga.

1.10. Assotsiatsiooni majandusaasta on 01. jaanuarist 31. detsembrini.

2. LIKME LISUS

- 2.1. Assotsiatsioon liikmeteks on kõik 11. märtsil 1991. aastal asutatud (põhikirjari esmaselt registreeritud 7.mai 1991.a., EV Haridusministeeriumi käskkirjaga nr. 116) mittetulundusühingu EESTI TÄISKASVANUTE KOOLITAJATE ASSOTSIAATSIIOON "ANDRAS" liikmed.
- 2.2. Assotsiatsiooni liikmeks astumist võivad taotleda kõik juriidilised isikud ja/või nende asutused, kes tegelevad täiskasvanute koolitusega või kelle allüksused tegelevad täiskasvanute koolitusega, samuti ka füüsilised isikud, kes tegelevad täiskasvanute koolitusega.
- 2.3. Liikmeks vastuvõtmise otsustab juhatus. Kui juhatus keeldub taotlejat vastu võtmast, on taotlejal õigus nõuda küsimuse arutamist üldkoosolekul. Juhatus korraldab ka liikmete arvestust.
- 2.4. Liikmel on õigus avalduse alusel Assotsiatsioonist välja astuda, teatades sellest juhatusese kirjalikult vähemalt kolm kuud ette.
- 2.5. Kui liige soovib Assotsiatsioonist välja astuda majandusaasta keskel, peab liikmemaksu tasuma kogu majandusaasta eest.
- 2.6. Liikmelisust Assotsiatsioonis ja liikmeõiguste teostamist ei saa üle anda ega pärandada, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti. Füüsilisest isikust liikme surma või juriidilisest isikust liikme tegevuse lõppemise korral tema liikmelisus Assotsiatsioonis lõpeb.
- 2.7. Assotsiatsiooni liikmelisus on seotud liikmemaksuga. Liikmemaksu suuruse ja tasumise määrab juhatus majandusaasta alguses.
- 2.8. Assotsiatsiooni liige võidakse Assotsiatsioonist välja arvata, kui ta :
 - 2.8.1. ei tasu juhatusese poolt kindlaksmääratud ajaks ettenähtud liikmemaksu;
 - 2.8.2. rikub korduvalt Assotsiatsiooni põhikirja või kahjustab muul kujul Assotsiatsiooni tegevust;
 - 2.8.3. on esitanud Assotsiatsiooni vastuvõtmisel teadlikult ebaõigeid andmeid, mille tõttu tema vastuvõtmine Assotsiatsiooni liikmeks ei olnud õiguspärane.
- 2.9. Otsuse liikme väljaarvamise kohta teeb Assotsiatsiooni juhatus seaduses ettenähtud korras. Assotsiatsiooni juhatus kohustub sellest liikmele teatama ühe nädala jooksul.
- 2.10. Assotsiatsiooni juhatusese otsuse liikme väljaarvamise kohta võib liige edasi kaevata Assotsiatsiooni Üldkoosolekule seaduses ettenähtud korras ja nõuda väljaarvamise otsuse kehtetuks tunnistamist üldkoosoleku poolt.

3. LIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

- 3.1. Assotsiatsiooni liikme õigused ja kohustused sätestatakse seadusega ja käesoleva põhikirjaga.
- 3.2. Assotsiatsiooni liikmel on õigus:
 - 3.2.1. osa võtta Assotsiatsiooni üldkoosolekutest;
 - 3.2.2. valida ja olla esindatud Assotsiatsiooni juhtorganites;
 - 3.2.3. saada teavet Assotsiatsiooni tegevuse kohta;

- 3.2.4. astuda Assotsiatsioonist välja;
- 3.2.5. saada informatsiooni Assotsiatsiooni käsutuses olevast koolitusteabest;
- 3.2.6. kasutada muid põhikirjas ettenähtud õigusi.
- 3.3. Assotsiatsiooni liige on kohustatud:
 - 3.3.1. täitma põhikirja nõudeid ja Assotsiatsiooni juhtorganite seaduspäraseid otsuseid;
 - 3.3.2. osalema Assotsiatsiooni töörühmade, toimkondade ja komisjonide töös;
 - 3.3.3. kandma hoolt koolituse kõrge sisulise ja organisatsioonilise taseme eest;
 - 3.3.4. õigeaegselt tasuma makseid Assotsiatsiooni juhtorganite poolt näidatud suuruses ja korras.

4. JUHTIMINE

- 4.1. Assotsiatsiooni kõrgeimaks organiks on liikmete üldkoosolek, kus võivad osaleda kõik Assotsiatsiooni liikmed, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti.
 - 4.1.1 Assotsiatsiooni liige võib koosolekul osaleda ja teostada oma õigusi elektrooniliste vahendite abil ilma koosolekul füüsiliselt kohal olemata, reaalajas toimuva kahe-suunalise side abil või muul sellesarnasel elektroonilisel viisil, mis võimaldab tal eemal viibides koosolekut jälgida ja sõna võtta ning otsuste vastuvõtmisel hääletada, kui seaduses ei ole ette nähtud teisiti.
 - 4.1.2 Üldkoosolekul koostatakse seal osalevate liikmete nimekiri, millesse kantakse üldkoosolekul osalevate liikmete nimed, häälte arv, osalemise viis, samuti liikme esindaja nimi. Nimekirjale kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija, samuti iga üldkoosolekul füüsiliselt kohal olev liige või liikme esindaja.
- 4.2. Üldkoosolek võtab vastu otsuseid kõikides Assotsiatsiooni juhtimise küsimustes, mida ei ole seaduse või käesoleva põhikirjaga antud juhatuse või muu organi pädevusse.
- 4.3. Üldkoosoleku pädevusse kuulub:
 - 4.3.1. põhikirja muutmise;
 - 4.3.2. juhatuse esimehe, juhatuse liikmete ja revisjonikomisjoni liikmete valimine;
 - 4.3.3. majandusaasta aruande kinnitamine;
 - 4.3.4. juhatuse või muu organi liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja sellest tehingus või nõudes Assotsiatsiooni esindaja määramine;
 - 4.3.5. muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.
- 4.4. Üldkoosoleku kutsub kokku juhatus:
 - 4.4.1. majandusaasta aruande kinnitamiseks;
 - 4.4.2. kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ara näidates vähemalt 1/10 Assotsiatsiooni liikmetest;
 - 4.4.3. muudel juhtudel, kui Assotsiatsiooni huvid seda nõuavad.
- 4.5. Kui juhatus ei kutsu üldkoosolekut kokku p.4.4.2. nimetatud asjaoludel, võivad taotlejad üldkoosoleku ise kokku kutsuda samas korras juhatusega.

- 4.6. Üldkoosoleku kokkukutsumisest peab ette teatama vähemalt 10 päeva.
- 4.7. Üldkoosolek võib vastu võtta otsuseid, kui selles osaleb või on esindatud üle poole Assotsiatsiooni liikmetest. Üldkoosoleku otsused võetakse vastu lihthälteenamusega.
- 4.8. Kui üldkoosolek ei ole p.4.7. sätestatu kohaselt pädev otsuseid vastu võtma, kutsub juhatus nelja nädala jooksul kokku uue üldkoosoleku sama päevakorraga.
- 4.9 Assotsiatsiooni liikmetel on õigus vastu võtta otsuseid üldkoosolekut kokku kutsumata järgnevalt:
- 4.9.1 juhatus saadab otsuse eelnõu kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis kõigile liikmetele;
- 4.9.2 liikmetele seisukoha andmiseks antav tähtaeg peab olema vähemalt seitse päeva, mille jooksul peab liige esitama oma seisukoha kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis;
- 4.9.3 põhikirja punkti 4.7 kohaldatakse ka otsuse tegemisele koosolekut kokku kutsumata.
- 4.10. Assotsiatsiooni juhib ja esindab juhatus. Juhatusel liikmete arv on kolm kuni üheksa isikut, kes valitakse üldkoosoleku poolt Assotsiatsiooni liikmete hulgast. Juhatusel esimehe ja liikmete volituste tähtaeg on kolm aastat.
- 4.11. Juhatusel liikme võib enne volituste lõppemist tagasi kutsuda üksnes kohustuste olulisel määral täitmatajätmise või võimetuse korral Assotsiatsiooni juhtida.
- 4.12. Juhatusel esimehel on õigus esindada Assotsiatsiooni kõikides õigustoimingutes. Juhatusel liikmetel on õigus Assotsiatsiooni esindada vaid juhatusel või juhatusel esimehe kirjaliku volituse alusel.
- 4.13. Juhatus:
- 4.13.1. korraldab üldkoosoleku otsuste täitmist, liikmete arvestust, Assotsiatsiooni raamatupidamist ja aruandlust;
- 4.13.2. esitab hiljemalt kuue kuu jooksul pärast majandusaasta lõppu üldkoosolekule kinnitamiseks raamatupidamise aastaaruande ja tegevusaruande;
- 4.13.3. annab Assotsiatsiooni liikmetele vajalikku teavet Assotsiatsiooni juhtimise kohta;
- 4.13.4. kehtestab liikmemaksu suuruse ja tasumise korra;
- 4.13.5. täidab muid ülesandeid, mis tulenevad seadusest, käesolevast põhikirjast või üldkoosoleku otsustest.
- 4.14. Juhatus võib vastu võtta otsuseid, kui selle koosolekul osaleb üle poole juhatusel liikmetest. Juhatusel otsused võetakse vastu lihthälteenamusega. Juhatusel otsuseid võib vastu võtta ka koosolekut kokku kutsumata, kui selle poolt hääletavad kirjalikult kõik juhatusel liikmed.
- 4.15. Juhatusel liige ei või osaleda hääletamises, kui otsustatakse temaga või temaga võrdset majanduslikku huvi omava isikuga tehingu tegemist või temaga kohtuvaidluse alustamist või lõpetamist Assotsiatsiooni poolt.

5. VARA JA VAHENDID

- 5.1. Assotsiatsiooni vara ja vahendid moodustuvad liikmemaksudest, vara käsutamisest ja tegevusest saadavast tulust, riigi ja kohaliku omavalitsuse toetustest, annetustest ning muudest laekumistest.

- 5.2. Assotsiatsioon käsutab ja remondib tema valduses või omandis olevat vara täieliku isemajandamise põhimõttel ja lepinguvabaduse tingimustes.
- 5.3. Assotsiatsiooni liikmete vara ei kuulu Assotsiatsioonile. Assotsiatsioon ei vastuta oma liikmete varaliste kohustuste eest ja liikmed ei vastuta Assotsiatsiooni varaliste kohustuste eest.
- 5.4. Ühing ei jaga oma vara või tulu ega anna materiaalselt abi või rahaliselt hindavaid soodustusi oma asutajatele, liikmetele, juhtimis- või kontrollorganite liikmetele ega nimetatud isikutega seotud isikutele.

6. KONTROLL JA REVIDEERIMINE

- 6.1 Järelevalvet juhatuse tegevuse üle teostab üldkoosoleku poolt kolmeks aastaks valitud revisjonikomisjon.
- 6.2. Juhatuse liikmed peavad võimaldama revisjonikomisjoni liikmetel tutvuda kõigi revisjoni läbiviimiseks vajalike dokumentidega ning andma vajalikku teavet.

7. MUUD TINGIMUSED

- 7.1. Assotsiatsioon lõpetatakse:
 - 7.1.1. Üldkoosoleku otsusega;
 - 7.1.2. pankrotimenetluse alustamisel Assotsiatsiooni vastu;
 - 7.1.3. liikmete arvu vähenemisel alla kahe või muu seaduses sätestatud suuruse;
 - 7.1.4. Üldkoosoleku võimetuse korral määrata seaduses või põhikirjaga ettenähtud organite liikmeid;
 - 7.1.5. muul seaduses ettenähtud alusel.
- 7.2. Assotsiatsiooni lõpetamise võib alati otsustada Üldkoosoleku otsusega, mis on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud kõik aastakoosolekul osalenud või esindatud liikmetest.
- 7.3. Assotsiatsiooni tegevuse lõpetamine ja lõpetamisel selle likvideerimine toimub seaduses ettenähtud korras ja viisil.
- 7.4. Assotsiatsiooni lõpetamise korral üldkoosoleku otsusega antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist alles jäänud vara üle nimekirja kantud ühingule või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.
- 7.5. Kui Assotsiatsiooni vara ei saa jaotada põhikirjas ettenähtud alustel, juhendatakse lõpetamise korral vara jaotamisel seaduses sätestatust.
- 7.6. Kui käesolev põhikiri on vastuolus seaduses sätestatuga, kohaldatakse seaduses sätestatut.